

Pravidla pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů

1 Předmět financování

- 1.1 V souladu s účelem Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“) a rozpočtem SFDI schváleným Poslaneckou sněmovnou PČR, případně v průběhu rozpočtového roku v mezích zmocnění upraveným na základě rozhodnutí Výboru SFDI nebo na základě usnesení Vlády ČR a v návaznosti na to Ministerstvem dopravy vydaného rozhodnutí o poskytnutí účelové dotace mohou být jednotlivým vyšším územně samosprávným celkům (dále jen „kraj“) poskytnuty finanční prostředky z rozpočtu SFDI za účelem financování oprav, rekonstrukce a modernizace silnic II. a III. třídy, které jsou ve vlastnictví krajů, a za účelem financování nákladů souvisejících se získáním vlastnických práv k pozemkům, na nichž se nachází dopravní infrastruktura ve vlastnictví kraje, přešlo-li vlastnictví dopravní infrastruktury na kraj ze státu na základě rozhodnutí správního orgánu podle zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 157/2000 Sb.).
- 1.2 Finanční prostředky poskytované dle těchto Pravidel nelze použít na financování opatření vedoucích k zajištění dočasné provizorní opravy havarijního stavu.

2 Příjemce finančních prostředků

- 2.1 Příjemcem finančních prostředků ze SFDI (dále jen „příjemce“) je kraj nebo krajem pověřená organizace správy a údržby silnic (dále jen „SÚS“). V případě, že bude příjemcem SÚS, musí kraj písemně pověřit příslušnou organizaci SÚS, aby jako příjemce uzavřela se SFDI Smlouvu o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI (dále jen „Smlouva“). Pověření podepsané statutárním zástupcem kraje musí být doloženo SFDI před podpisem Smlouvy.
- 2.2 V případě, že na základě pověření bude příjemcem SÚS, bude uzavřena třístranná Smlouva mezi SFDI, SÚS jako příjemcem, a krajem, jako zřizovatelem příjemce. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy budou odesílány na účet kraje, který je dále převede příjemci, tj. pověřené SÚS. V tomto případě se ve vztahu ke kraji bude jednat o průtokový transfer a kraj bude za účelem sledování poskytnutých transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně tyto poskytované finanční prostředky vykazovat jako transfery krajům.

3 Metodika rozdělení finančních prostředků

- 3.1 Finanční prostředky určené krajům budou rozděleny mezi jednotlivé kraje podle délky silnic II. a III. třídy na území jednotlivých krajů. Pro výpočet jsou použita poslední zveřejněná data (v době přípravy podkladů k rozdělení finančních

prostředků) o délce komunikací dostupná na internetových stránkách Ředitelství silnic a dálnic ČR¹.

4 Výběr akcí k financování

- 4.1 Odpovědnost za výběr akcí k financování z prostředků SFDI nese příslušný vlastník silnic II. a III. třídy, tj. příslušný kraj, který při výběru akcí k financování musí postupovat s péčí řádného hospodáře. V případě, že příjemcem bude krajem pověřená SÚS, musí být vždy doložen souhlas příslušného kraje s výběrem těchto akcí ve formě rozpisu akcí podepsaného statutárním zástupcem kraje. V případě změn, které se předkládají SFDI na vědomí (viz dále bod 4.7 „změny ostatních parametrů“), není vyžadován souhlas příslušného kraje.
- 4.2 Výběr akcí k financování ze SFDI musí být založen na výsledcích hodnocení Systémem hospodaření s vozovkou (dále jen „SHV“).
- 4.3 SHV používaný příjemci by měl na základě nastavitelné úrovně kvality sítě silnic II. a III. třídy být schopen stanovit optimální prostředky na její údržbu a opravy v jednotlivých letech tak, aby stav sítě těchto silnic byl na požadované úrovni, nebo aby se v daném čase na požadovanou úroveň dostal. SHV by měl na úrovni celé sítě silnic ve vlastnictví kraje identifikovat jednotlivé úseky silnic, které vyžadují opravu a seřadit tyto úseky podle multikriteriálně stanovených priorit. Příjemce předkládá k financování zejména akce, které byly v rámci SHV vyhodnoceny mezi prioritními. Pokud bude příjemce navrhopvat k financování akce, které nebyly SHV vyhodnoceny jako prioritní, musí výběr těchto akcí řádně zdůvodnit.
- 4.4 Příjemce je povinen v průběhu procesu přípravy a realizace akcí využívat elektronický formát výkazů výměr, nabídkových rozpočtů apod., a to v souladu s vyhláškou č.169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, kterou se stanovují náležitosti týkající se podoby výkazů výměr a nabídkových rozpočtů. Je nutné zajistit, aby elektronický formát rozpočtu a výkazu výměr byl použit nejpozději od úrovně projektové dokumentace pro stavební povolení (PDPS), přes nabídkové rozpočty, změny během výstavby (změnové listy, dodatky, pokyny pro změnu, ...), až po soupisy provedených prací a faktury.
- 4.5 Na akce financované v souladu s těmito Pravidly se vztahuje výjimka ze směrnice č. V-2/2012 Ministerstva dopravy. U všech těchto akcí však musí příjemce prostřednictvím SFDI předložit Centrální komisi Ministerstva dopravy (dále jen „Centrální komise“) žádost o jejich odsouhlasení. Příjemce je povinen postupovat následovně:
 - 4.5.1 Příjemce musí být schopen prokázat při kontrole u všech předložených akcí odůvodnění výběru akcí k financování z prostředků SFDI a zejména dodržení zásady 3E tj. (hospodárnost, efektivita, účelnost). Prokázání dodržení těchto zásad bude provedeno dle vnitřních pravidel příjemce. Podmínkou je, aby tato vnitřní pravidla umožňovala dostatečně průkaznou auditní stopu².

¹<https://www.rsd.cz/>

² Za potřebné minimum SFDI považuje odůvodnění výběru příslušné akce – např. na základě schválené koncepce oprav, zejména je nutné předcházet opravám, které by byly následně

U investičních akcí s náklady nad 30 mil. Kč bez DPH je příjemce povinen spočítat obecně průkazným způsobem ekonomické vnitřní výnosové procento (IRR) a čistou současnou hodnotu akce (NPV). Za investiční akci se považují ty akce, u nichž je podíl investičních nákladů vyšší než 40 % celkových nákladů akce.

4.5.2 Příjemce musí před obdržetím zálohové platby a zahájením financování příslušných akcí předložit SFDI podrobný rozpis akcí v předepsaném formátu, jehož vzor je k dispozici na stránkách www.sfdi.cz (rozpis akcí může být v průběhu financování měněn). Příjemce má povinnost nejpozději před zahájením financování akce neobsažené v původně předloženém a odsouhlaseném rozpise akcí zaslat prostřednictvím SFDI změnu rozpisu k odsouhlasení Centrální komisí; bez čehož nemůže být nová akce příjemcem financovaná ze zdrojů SFDI. V případě, že dojde k navýšení Centrální komisí naposledy schválených předpokládaných nákladů akce o více než 10 %, nesmí být toto navýšení financováno ze zdrojů SFDI před odsouhlasením této změny Centrální komisí.

4.5.3 Za žádost o odsouhlasení akcí pro Centrální komisi se považuje výše uvedený rozpis akcí. Tento rozpis musí minimálně obsahovat:

U všech akcí:

- název akce
- identifikaci akce (označení pozemní komunikace, staničení)
- předpokládanou výši nákladů (včetně max. 10% rezervy)
- předpokládaný termín realizace (od-do)
- stručný popis akce včetně ekonomického odůvodnění realizace akce
- v případě úplné uzavírky identifikaci předpokládaných objízdných tras (je-li relevantní)
- stanovisko správců pozemních komunikací (týká se dálnic, silnic i místních komunikací), po nichž jsou vedeny objízdné trasy, k možným kolizím akcí na silnicích II. a III. třídy financovaných podle těchto Pravidel z rozpočtu SFDI s opravami či rekonstrukcemi těchto komunikací (může být souhrnné za všechny akce uvedené v rozpise formou přílohy)
- stanovisko správce dráhy v případě, že akcí dotčený úsek silnice kříží dráhu
- prohlášení kraje o koordinaci akcí na silnicích II. a III. třídy financovaných podle těchto Pravidel z rozpočtu SFDI s ostatními akcemi na pozemních komunikacích v daném kraji (může být souhrnné za všechny akce uvedené v rozpise formou přílohy)

znehodnoceny dalšími zásahy do komunikací nebo nedostatečně dimenzovány na výhledový provoz. Dále je požadované prokazatelné provedení diagnostiky - minimálně hlavní nebo mimořádná prohlídka v souladu s §7 a Přílohou č. 2 vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. U silnic II. tříd se doporučuje provedení diagnostiky např. formou georadarového měření či laserového skenování; definice variantních technologických nebo technických řešení, které vzešly z diagnostiky – příjemce musí být schopen prokázat, že posoudil minimálně dvě varianty řešení, přičemž v rozpisu akcí budou tyto varianty uvedeny, včetně stručného zdůvodnění výběru konečné varianty, která bude realizována, a ekonomické odůvodnění výběru konečného řešení. Posuzovány musí být vždy náklady s ohledem na životní cyklus projektu.

- prohlášení příjemce o dodržení zásady 3E tj. (hospodárnost, efektivita, účelnost) při výběru akce k realizaci (může být souhrnné za všechny akce uvedené v rozpisu).

Stanovisko správce pozemních komunikací dotčených akcí (akcemi), stanovisko správce drah a prohlášení kraje o koordinaci se předkládají vždy, pokud dochází k zařazení nové akce do rozpisu akcí.

Výše uvedená stanoviska mohou být nahrazena souhlasným zápisem ze společného koordinačního jednání např. uzavírkové komise, pokud se všechny dotčené subjekty jednání zúčastní.

U investičních akcí s náklady nad 30 mil. Kč bez DPH rovněž:

- popis současného stavu pozemní komunikace včetně rozhodujících technicko-ekonomických údajů o provozu (užívání) obnovované kapacity,
- jasný a přehledný popis požadavků na celkové řešení všech částí akce, se zdůvodněním požadavků navrhovaného stavebně technického řešení stavby, hodnocení efektivnosti vynaložených prostředků včetně vyčíslení NPV a IRR akce - musí být provedeno hodnocení ekonomické efektivnosti projektů silničních a dálničních staveb (HDM-4) v souladu s prováděcími pokyny, které lze najít na <https://www.rsd.cz/wps/portal/web/technicke-predpisy/HDM-4>.

K akcím spadajícím pod část III Odlišné postupy, Prováděcích pokynů pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektů silničních a dálničních staveb, kdy se hodnocení efektivnosti silničních a dálničních staveb podle části II, bodů 1-4 neprovádí, musí být příjemce schopen doložit dokumentaci minimálně v následujícím rozsahu:

- dle bodu 1 písm. a) u oprav závadných mostů v kategoriích stavebního stavu V, VI, VII, zjištěného dle ČSN 73 6221 je nutné stav mostního objektu doložit protokolem z prohlídky mostního objektu dle ČSN 73 6220 a ČSN 73 6221;
- dle bodu 1 písm. b) u opatření k odstranění závad ve sjízdnosti a schůdnosti podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), kdy stavební stav a dopravně technický stav pozemní komunikace bezprostředně ohrožuje uživatele pozemní komunikace, je nutné tyto závady doložit protokolem o kontrole z výkonu státního dozoru provedeného v souladu s § 41 Zákona od osoby pověřené výkonem státního dozoru. Dále je možné tyto závady ve sjízdnosti doložit upozorněním od Policie ČR;
- dle bodu 1 písm. d) u samostatných stavebních opatření k odstraňování nehodových lokalit a úseků, mohou být nehodové lokality určeny Policií ČR nebo k jejich lokalizaci mohou být využity různé metodiky či výstupy z výzkumných projektů (např. Nehodová místa www.dopravniinfo.cz, EuroRAP, KDEplus, a další).

- 4.6 Centrální komise má právo odmítnout jednotlivé akce v rozpisu zejména z těchto důvodů:
- financování jednotlivých akcí by nebylo v souladu s účelem dle § 2 odst. 1 zákona č. 104/2000 Sb., o SFDI, ve znění pozdějších předpisů, nebo
 - výběr akcí by byl v rozporu s předmětem financování definovaným těmito Pravidly, nebo
 - výběr akcí by byl v kolizi s investicemi státu v daném regionu (zejména blokování objízdných tras u probíhajících investic), nebo
 - neexistuje jejich ekonomické odůvodnění nebo jejich ekonomické hodnocení neopravňuje poskytnutí veřejných prostředků k financování akcí (záporné NPV, IRR pod diskontní sazbou) nebo
 - jedná se o akce, které nebyly SHV vyhodnocené jako prioritní a jejichž zařazení je nedostatečně zdůvodněno.
- 4.7 Centrální komise jednotlivé akce v rozpisu odsouhlasí nebo v odůvodněných případech odmítne, případně si vyžádá doplnění předložených informací. Centrální komise se vyjadřuje ve lhůtě do 20 pracovních dní od předložení rozpisu/změny rozpisu příjemcem na SFDI. V případě, že Centrální komise neodmítne akci/akce nebo si nevyžádá doplňující informace do 20 pracovních dní, považuje se předložený rozpis akcí nebo jeho změna za odsouhlasený. Parametry uvedené v rozpisu u jednotlivých akcí se považují za indikativní. Předpokládané náklady vč. DPH uvedené v rozpisu akcí stanovují maximální výši nákladů, které lze hradit z finančních prostředků poskytovaných SFDI. **O nové odsouhlasení je nutno požádat pouze při navýšení celkových předpokládaných nákladů akce schválených Centrální komisí o více jak 10 %.** Změny ostatních parametrů u akcí uvedených ve schváleném rozpisu akcí se pouze oznamují SFDI. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že nelze financovat akci, pokud dojde ke ztrátě ekonomického opodstatnění její realizace.
- 4.8 Odsouhlasení rozpisu akcí Centrální komisí je nezbytnou podmínkou pro zahájení financování v rozpisu uvedených akcí ze zdrojů SFDI. **Odsouhlasení rozpisu akcí Centrální komisí je nástrojem předběžné kontroly a evidence. Za způsobilost jednotlivých akcí k financování dle těchto Pravidel je odpovědný příslušný kraj a tato způsobilost může být předmětem následných kontrol ze strany SFDI.**

5 Průběh financování

- 5.1 Podmínky financování stanovují platná Pravidla pro financování z rozpočtu SFDI³. Prostředky budou poskytnuty na základě podepsané Smlouvy uzavřené mezi SFDI a příjemcem – krajem/SÚS, ve které budou uvedeny podmínky, za kterých jsou finanční prostředky poskytovány a upraveny vztahy mezi příjemcem a SFDI v souvislosti s poskytováním finančních prostředků. Podmínkou pro uzavření Smlouvy je předložení podkladů příjemcem, které musí obsahovat číslo(a) účtu(ů) zřízeného u České národní banky (dále jen

³ Pravidla pro financování z rozpočtu SFDI jsou k dispozici - <https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/pravidla-pro-financovani-z-rozpocet-statniho-fondu-dopravni-infrastruktury/>

„ČNB“) určeného pro finanční prostředky poskytované z rozpočtu SFDI, kontaktní osobu pro komunikaci na pracovní úrovni, kontaktní osobu ve vztahu k veřejným zakázkám, pověření kraje k uzavření Smlouvy se SFDI v případě, že příjemcem bude SÚS, a rozpis akcí ke schválení Centrální komisí. Uzavření Smlouvy je podmíněno schválením rozpisu akcí Centrální komisí. V návaznosti na uzavřenou Smlouvu budou finanční prostředky příjemci uvolňovány formou zúčtovatelných záloh na základě žádostí příjemce předkládaných podle *Metodického pokynu k žádostem o uvolnění finančních prostředků, vyúčtování zálohově poskytnutých prostředků a vratkám poskytnutých finančních prostředků zveřejněného na www.sfdi.cz.*

- 5.2 Příjemce bude povinen měsíčně informovat SFDI formou elektronických zpráv v aplikaci SFDI Manažerský informační portál („MIP“) o čerpání finančních prostředků na jednotlivé akce. Součástí měsíční informace budou i údaje o zadaných veřejných zakázkách k realizaci financovaných akcí s uvedením oslovených zhotovitelů (je-li relevantní) a vybraného zhotovitele.
- 5.3 Příjemce je povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky ze zálohově uvolněných finančních prostředků do jednoho měsíce ode dne, kdy mu bude známo, že další objem ze zálohově uvolněných prostředků již nebude čerpán, avšak nejpozději do lhůty pro finanční vypořádání, která bude stanovena *Metodickým pokynem k finančnímu vypořádání prostředků poskytnutých z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury* pro konkrétní rok (dále jen „Metodický pokyn k vypořádání“), jenž bude příjemci na konci každého kalendářního roku zaslán a jeho aktuální verze bude zveřejněna na www.sfdi.cz.
- 5.4 V případě, že poskytnuté finanční prostředky nebudou pro akce, pro které byly schváleny Centrální komisí, z objektivních důvodů vyčerpany v rozpočtovém roce, ve kterém byly poskytnuty, a zůstává zachována potřeba financování těchto akcí i v následujícím roce, může příjemce požádat o převod těchto prostředků k čerpání pro tyto akce do dalšího roku. Akce, na jejichž realizaci budou tyto prostředky užity i v dalším roce, budou uvedeny v rozpisu akcí předloženém SFDI spolu se žádostí o převod nevyčerpaných finančních prostředků. Předpokladem pro schválení převodu je, že příjmová stránka rozpočtu SFDI tento převod umožňuje.
- 5.5 Příjemce musí nejpozději do lhůty pro finanční vypořádání stanovené *Metodickým pokynem k vypořádání*, předložit kompletní rozpis čerpání finančních prostředků ze SFDI v daném rozpočtovém roce a účetními doklady doložit spolufinancování akcí v rozsahu, jak je stanoveno těmito Pravidly.

6 Poměr financování

- 6.1 Financování akcí z prostředků SFDI může být realizováno ve třech různých poměrech:

Varianta 1

SFDI poskytne financování **maximálně do výše 85 %**

- a) nákladů souvisejících se získáním vlastnických práv k pozemkům, na nichž se nachází dopravní infrastruktura ve vlastnictví kraje, přešlo-li

vlastnictví dopravní infrastruktury na kraj ze státu na základě rozhodnutí správního orgánu podle zákona č. 157/2000 Sb.,

b) nákladů na opravy nebo rekonstrukce a modernizace silnic II. a III. třídy,

a kraj jako vlastník silnic II. a III. třídy je povinen zajistit spoluúčast vlastních (jiných) finančních prostředků na úhradu těchto nákladů v rozsahu **15 %**.

Varianta 2

SFDI poskytne financování **ve výši 95 %**

a) nákladů spojených s realizací konkrétního dopravně bezpečnostního opatření, které bylo navrženo na silnici II. nebo III. třídy v lokalitě identifikované jako „Nehodová lokalita“ v rámci Krajské strategie bezpečnosti silničního provozu nebo v rámci provedeného bezpečnostního auditu,

b) nákladů na opravy mostních objektů silnic II. nebo III. třídy, včetně investičních nákladů na prvky instalací průběžné diagnostiky stavu mostních konstrukcí,

a kraj jako vlastník silnic II. a III. třídy je povinen zajistit spoluúčast vlastních (jiných) finančních prostředků na úhradu těchto nákladů v rozsahu **5 %**.

Pro Variantu 1 i pro Variantu 2 platí, že pokud v příslušném kraji je příjemcem kraj i SÚS, tak prokázání míry spolufinancování lze provést jak jednotlivě, tj. zvlášť SÚS a zvlášť kraj, tak za oba příjemce dohromady.

Varianta 3

V případě, že příjemce případně kraj prokáže (nejpozději do lhůty stanovené pro finanční vypořádání Metodickým pokynem k vypořádání), že v roce „N“, pro který prokazuje těmito Pravidly stanovenou povinnou spoluúčast na financování akcí, financoval z vlastních zdrojů investiční a neinvestiční výdaje na silnicích II. a III. třídy minimálně ve výši odpovídající ročnímu průměru vynaložených vlastních zdrojů na silnice II. a III. třídy v letech „N-3“ – „N-1“, nebude ze strany kraje nutné prokazovat povinné spolufinancování dle výše uvedených variant a schválené akce na silnicích II. a III. třídy budou ze SFDI financovány **do výše 100 %**.

V případě, že v příslušném kraji je příjemcem kraj i SÚS, tak prokázání vynaložených výdajů na silnicích II. a III. třídy v roce „N“ a srovnání s ročním průměrem vynaložených vlastních zdrojů v letech „N-3“ – „N-1“ lze provést jak jednotlivě, tj. zvlášť SÚS a zvlášť kraj, tak za oba příjemce dohromady. Metodika pro výpočet prostředků započítávaných do průměru vynaložených vlastních zdrojů je Přílohou č. 1 těchto Pravidel.

- 6.2 Prostředky SFDI nelze kombinovat se zdroji ze strukturálních fondů (operačních programů).
- 6.3 Povinnou spoluúčast na financování může kraj (resp. SÚS, v případech, kde je příjemcem) realizovat následujícími způsoby (platí pro varianty 1 a 2):
- spolufinancovat stanovený podíl na každé platbě,
 - spolufinancovat celou akci, tj. po vyúčtování akce jako celku musí být dodrženo stanovené procento spoluúčasti kraje, bez ohledu na to, v jakém poměru se hradily jednotlivé faktury,
 - spolufinancovat portfolio akcí jako celek – k čerpaným prostředkům jako celku musí kraj uvést případně další akce na silnicích II. a III. třídy, které hradil z vlastních (jiných) prostředků v rozsahu odpovídajícímu stanovenému povinnému procentu spolufinancování.

7 Veřejné zakázky

- 7.1 Při nakládání s poskytnutými finančními prostředky je příjemce vázán u zadávacích řízení na zadání veřejné zakázky zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k tomuto zákonu (dále jen „ZZVZ“).
- 7.2 Veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce je příjemce povinen zahajovat a administrovat (včetně elektronické komunikace dle ustanovení § 211 ZZVZ) v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ tj. v režimu zjednodušeného podlimitního řízení, přičemž může výzvu k podání nabídek po jejím zveřejnění odeslat některým dodavatelům, ale v takovém případě musí být výzva odeslána alespoň 5 dodavatelům. Příjemce je povinen v rámci dokumentace ze zadávacího řízení evidovat písemné odůvodnění výběru oslovených dodavatelů a vést průkaznou evidenci dokládající průběh zadávacího řízení. Výběr oslovených dodavatelů by se neměl bez objektivního důvodu opakovat. Povinnost oslovení minimálně pěti kvalifikovaných dodavatelů se týká pouze veřejných zakázek na stavební práce u akcí, které budou financovány či spolufinancovány z finančních prostředků poskytovaných dle těchto Pravidel, nikoliv na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných akcí. I v případech zadávání veřejných zakázek na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných akcí, ale musí příjemce postupovat tak, aby byly drženy zásady stanovené v §6 ZZVZ.
- 7.3 V případě zadávání formou in-house musí být práce realizovány za ceny v čase a místě obvyklé, maximálně však ve výši dle aktuální cenové databáze SFDI zveřejněné na www.sfdi.cz, případně dle jiných stavebních cenových standardů, případně jiné obecně přijímané platné cenové databáze.
- 7.4 U všech zakázek financovaných v rámci těchto Pravidel musí být informace o zadané zakázce, včetně informace o tom jak probíhalo zadávací řízení a příslušné dokumentace (zpráva o hodnocení nabídek obsahující údaje o uchazečích, kteří podali nabídky včetně nabídkových cen, rozhodné informace pro hodnocení nabídek, informace o prokázání splnění podmínek účasti; rozhodnutí o výběru zhotovitele; smlouva se zhotovitelem vč. všech příloh a dodatků ke smlouvě; popř. písemná zpráva zadavatele), zveřejněny na profilu

zadavatele, pokud není ZZVZ stanoveno jinak, pak nejpozději do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy s vybraným zhotovitelem.

- 7.5 V této souvislosti je nutné respektovat nálezu Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže na neoprávněnost použití jednacího řízení bez uveřejnění u havarijních oprav, kde byla zadavatelem dlouhodobě zanedbána údržba, viz rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže č.j.: ÚOHS-S72/2013/VZ-21415/2013/514/ZČa.
- 7.6 Ministerstvo dopravy, Ministerstvo financí a SFDI si vyhrazují právo vyslat na jednání komise pro otevírání nabídek, posuzování kvalifikace a hodnocení nabídek (dále jen „hodnotící komise“) své zástupce jako pozorovatele u veřejných zakázek na akce schválené Centrální komisí. Příjemce je povinen za tím účelem sdělit SFDI kontaktní osobu, která pak na základě žádosti SFDI, Ministerstva dopravy či Ministerstva financí sdělí u vybraných akcí termíny konání jednání hodnotící komise pro jednotlivá zadávací řízení.

8 Výzisky

- 8.1 Výzisk je definován jako majetek (materiál nebo finanční prostředky z prodeje tohoto materiálu) získaný při realizaci akce. Nakládání s výzisky musí být v souladu s Pravidly pro financování z rozpočtu SFDI čl. 6 odstavec 6.22.
- 8.2 V případě výzisku materiální povahy, který nebude užit na stavbě nebo odprodán, ale bude uložen na sklad pro pozdější využití, příp. bude odprodán po ukončení financování, musí být tento materiál naceněn cenou v místě a čase obvyklou a částka odpovídající naceněnému materiálu bude odvedena na účet příjemce u ČNB, který je určený výhradně pro prostředky poskytované z rozpočtu SFDI. V případě financování akce z více zdrojů, bude odvedena na uvedený účet u ČNB poměrná část výzisků.
- 8.3 V případě výzisků finanční povahy tj. vytěžený materiál bude odprodán před ukončením financování např. zhotoviteli, bude částka odpovídající prodanému materiálu (nebo jeho poměrná část v případě financování akce z více zdrojů) buď odvedena na účet příjemce u ČNB, který je určený výhradně pro prostředky poskytované z rozpočtu SFDI nebo bude platba zhotoviteli ponížena o částku odpovídající výzisku.
- 8.4 Příjemce může užit vrácené finanční prostředky nebo vyzískaný materiál na jiné akce z rozpisu akcí schváleného Centrální komisí v rámci globální položky „Financování silnic II. a III. třídy – příjemce“.
- 8.5 Výzisky odvedené na účet příjemce u ČNB a nevyčerpané finanční prostředky musí být vráceny SFDI nejpozději do data (datum připsání na účet SFDI) stanoveného v Metodickém pokynu k vypořádání. V případě, že nedojde k vypořádání výzisků na straně příjemce v daném roce, příjemci nezaniká povinnost vrácení výzisku i po ukončení financování akce z rozpočtu SFDI.
- 8.6 Pokud je příjemce plátcem DPH a faktury jsou nárokovány včetně DPH, kdy DPH odvádí zhotovitel stavby, a zároveň při prodeji vyzískaného materiálu musí příjemce odvést DPH finančnímu úřadu, pak budou předmětem vratky (výše odvedených prostředků na účet příjemce u ČNB) prostředky bez DPH.

8.7 Specifika vykazování v elektronické evidenci MIP

- 8.7.1 Účetní doklady související s výziskem (příjem na sklad, faktura apod.) budou uvedeny u akce, u které výzisk vznikl a jeho hodnota poníží celkové vynaložené prostředky na tuto akci. V případě financování akce z více zdrojů bude uvedena jak celková hodnota, tak část vrácená SFDI, resp. na účet příjemce u ČNB (v kolonce "z toho SFDI").
- 8.7.2 Pokud byl výzisk vrácen do stavby a neměl finanční dopad, bude v elektronické evidenci MIP zadán s nulovou hodnotou.

9 Zvláštní ustanovení

- 9.1 Pokud kraj (resp. SÚS, v případech, kde je příjemcem) bude chtít v rámci realizované akce provádět úhradu nákladů spojených s výkupy pozemků převedených z vlastnictví státu do vlastnictví kraje na základě rozhodnutí správního orgánu podle zákona č. 157/2000 Sb. a zároveň souvisejících s realizovanou akcí, musí být tyto náklady vedeny jako samostatná akce s příznakem „P“.
- 9.2 Kraj (resp. SÚS, v případech, kde je příjemcem) je povinen postupovat hospodárně a schválené akce na silnicích II. a III. třídy, pro které budou poskytnuty finanční prostředky ze SFDI, realizovat za ceny v místě, čase a daném oboru obvyklé.
- 9.3 Z finančních prostředků SFDI poskytnutých podle těchto Pravidel nelze hradit údržbu pozemních komunikací a náklady na zpracování projektové dokumentace.
- 9.4 Z poskytnutých finančních prostředků SFDI mohou být hrazeny náklady za činnost technického dozoru investora, autorského dozoru investora a koordinátora bezpečnosti práce na schválených akcích spolufinancovaných ze SFDI podle těchto Pravidel. V případě financování těchto nákladů z poskytnutých finančních prostředků, musí být tyto náklady zahrnuty do předpokládaných nákladů uvedených v rozpisu akcí.
- 9.5 Kraj (resp. SÚS, v případech, kde je příjemcem) je povinen zajistit fotodokumentaci stavu před a po realizaci akcí na silnicích II. a III. třídy financovaných z poskytnutých finančních prostředků ze SFDI podle těchto Pravidel.
- 9.6 Příjemce je povinen v informačních a dalších materiálech (včetně informačních tabulí instalovaných na místě realizované akce nebo instalovaných na místě dokončené stavby) k akcím na silnicích II. a III. třídy financovaným podle těchto Pravidel uvádět údaj, že akce je financována, případně spolufinancována z prostředků SFDI. Současně s touto informací bude na těchto materiálech uváděno i logo SFDI - *Zprostředkujícího subjektu pro Operační program doprava 2014 - 2020*, které je pro tyto účely ke stažení na internetových stránkách www.sfdi.cz včetně manuálu k jeho užití.
- 9.7 Příjemce je povinen u všech akcí realizovaných na silnicích II. a III. třídy a financovaných podle těchto Pravidel bezodkladně informovat Národní dopravní informační centrum o částečných nebo úplných uzavírkách a objízdných trasách.

10 Závěrečná ustanovení a účinnost Pravidel

- 10.1 Pravidla jsou závazná pro SFDI a všechny žadatele a příjemce finančních prostředků ze SFDI podle těchto Pravidel. V případech hodných zvláštního zřetele může povolit výjimky z těchto Pravidel ředitel SFDI nebo Výbor SFDI.
- 10.2 Metodické pokyny SFDI jako i další předpisy vydávané SFDI určené pro příjemce, na které je v Pravidlech odkazováno, jsou zveřejněné na www.sfdi.cz.
- 10.3 Pravidla nabývají platnosti dnem jejich vydání Rozhodnutím ředitele SFDI po projednání v Dozorčí radě SFDI a schválení Výborem SFDI a jsou účinná dnem uvedeným v tomto rozhodnutí.

Příloha č. 1 k Pravidlům pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů

Metodika pro výpočet prostředků započítávaných do průměru dle Pravidel pro financování silnic II. a III. třídy

V případě, že příslušný kraj do lhůty pro finanční vypořádání prokáže, že v roce „N“ financoval z vlastních zdrojů investiční a neinvestiční výdaje na silnicích II. a III. třídy minimálně ve výši odpovídající ročnímu průměru vynaložených vlastních zdrojů v letech „N-3“ – „N-1“, nebude ze strany kraje nutné prokazovat poskytnutí spolufinancování a akce budou ze SFDI financovány do výše 100 %.

Výpočet ročního průměru vynaložených vlastních zdrojů v letech „N-3“ – „N-1“

Za vynaložené vlastní zdroje se považují skutečná čerpání v jednotlivých letech.

Základní návrh výpočtu je založen a na rozpočtovém třídění – započítávají se veškeré výdaje (běžné i kapitálové) paragrafů 2212⁴ a 2223⁵ s výjimkou:

- předfinancování projektů a programů (např., IROP apod.)
- zdrojů dotačních nástrojů, kde příslušný rozpočet pouze souvztažně rozpočtuje příjmy a výdaje (např. zdroje komunitárních programů, kde prostředky jsou zasílány na příjmový účet kraje a ve stejné výši rozpočtovány na výdajovém účtu)
- splátek jistiny a příslušenství úvěrů a půjček

Položky započítávané do výpočtu ročního průměru, u nichž by mohla existovat pochybnost:

Zimní údržba - z důvodu zjednodušení lze financování zimní údržby silnic II. a III. třídy započítávat. Pokud se kraj rozhodne tuto údržbu započíst, musí tak učinit prokazatelným způsobem v jednotlivých letech.

Prostředky přijatých úvěrů k financování silnic II. a III. třídy – započítávají se jako vlastní prostředky kraje. Nezapočítávají se naopak splátky jistiny a příslušenství těchto úvěrů.

Pokud je část vlastních prostředků poskytována mimo výše uvedené paragrafy např. formou příspěvku SÚS, měly by tyto prostředky být započteny pouze v rozsahu, ve kterém sloužily k financování běžných a kapitálových výdajů silnic II. a III. třídy s výše uvedenými omezeními.

⁴ Paragraf 2212 – Silnice - Činnosti spojené se správou, údržbou (včetně zimní údržby), opravami, technickou obnovou a výstavbou silniční sítě a jejích součástí, včetně komunálních komunikací.

⁵ Paragraf 2223 - Bezpečnost silničního provozu - Zahnuje výdaje na úseku bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích

V případě, že příjemcem je pouze SÚS, mohou do výpočtu ročního průměru vynaložených prostředků v jednotlivých letech vstupovat i výdaje kraje vynaložené na silnice II. a III. třídy.

Kraj může navrhnout vlastní metodiku výpočtu ročních průměrů. Podmínkou pro akceptaci této metodiky ze strany SFDI je pouze přehlednost a ověřitelnost jednotlivých vstupů a jejich vzájemná porovnatelnost v letech „N-3“ – „N-1“. Výpočet musí respektovat výše uvedená pravidla pro započítávání jednotlivých typů výdajů.

Prokázání dodržení stanoveného poměru financování v roce „N“

V rámci finančního vypořádání poskytnutých finančních prostředků ze SFDI uvede kraj (resp. SÚS, v případech, kde je příjemcem) skutečné čerpání z poskytnutých finančních prostředků v roce „N“. V případě, že oproti původnímu předpokladu nedosáhnou vynaložené investiční a neinvestiční výdaje kraje na silnicích II. a III. třídy v roce „N“ ročního průměru těchto jeho výdajů v letech „N-3“ – „N-1“, bude příjemce povinen vrátit na účet SFDI částku odpovídající minimální míře spolufinancování kraje dle těchto Pravidel (částka nutná k dosažení ročního průměru těchto jeho výdajů v letech „N-3“ – „N-1“ nebo míře spolufinancování 85/95 %, podle toho, co je nižší).